IGS PELLENZ

Integrierte Gesamtschule Pellenz in Plaidt

WebUntis – Das digitale Klassenbuch

an der IGS Pellenz Plaidt

Benutzerhandbuch für Eltern

01.02.2021

Inhaltsverzeichnis

1. Das digitale Klassenbuch in WebUntis
1.1. Das digitale Klassenbuch als Kommunikationsmedium
1.2. WebUntis im Webbrowser / Untis Mobile APP
1.3. Datenschutz
1.4. Nutzungsvereinbarungen

2. Anleitungen
2.1. Erstanmeldung im Webbrowser
2.2. Passwortänderung in WebUntis
2.3. Stunden- und Vertretungsplan einsehen
2.4. Das Klassenbuch einsehen

3. Die Untis Mobile App einrichten

1. Das digitale Klassenbuch in WebUntis

Mit Beginn des Schuljahres 2020-21 haben wir an der IGS Pellenz Plaidt das digitale Klassenbuch eingeführt. Das „Klassenbuch-Modul“ ist in unsere Stunden- und Vertretungsplansoftware Untis/WebUntis eingebettet. Unsere Schüler*innen und Eltern nutzen bislang WebUntis, um Informationen zum tagesaktuellen Stunden- und Vertretungsplan zu erhalten.

Zum 2. Halbjahr werden wir weitere Funktionen des digitalen Klassenbuchs freischalten. Schüler*innen und Eltern erhalten Informationen zu:

- Thema der Unterrichtsstunde
- Hausaufgaben
- Abwesenheiten
- Klassenbucheinträge

1.1. Das digitale Klassenbuch als Kommunikationsmedium

Mit dem Zugriff auf die oben benannten Informationen kann das digitale Klassenbuch die Kommunikation zwischen Schule und Elternhaus erleichtern. So können z.B.:

- im Abwesenheitsfall Hausaufgaben eingesehen werden.
- Die Eintragungen im Schuljahresplaner auf Vollständigkeit überprüft werden.
- Informationen zu Verhalten und Arbeitsverhalten angezeigt werden.
- Verspätungen und Fehlzeiten eingesehen werden.
- bei Teilschulschließungen Arbeitsaufträge an die Schüler*innen übermittelt werden.
- Fernunterricht, bei vorhandenem Arbeitsmaterial ohne Zeitverzögerung initiiert werden.

1.2. WebUntis im Webbrowser / Untis Mobile APP

WebUntis kann in jedem Webbrowser am PC, Laptop oder Tablet aufgerufen werden. Um schnell auf Informationen, wie den Vertretungsplan, zurückgreifen zu können, steht Ihnen zusätzlich die Untis Mobile APP zur Verfügung. Die Basisversion ist kostenfrei, Upgrades zu einer kostenpflichtigen Version sind nicht notwendig.

Die App bietet jedoch nur eine vereinfachte und reduzierte Darstellung der Informationen. Um auf alle bereitgestellten Informationen zurückgreifen zu können, muss der Zugang über den Webbrowser genutzt werden.

1.3. Datenschutz

Die Daten des digitalen Klassenbuchs werden von der Firma Untis auf speziellen Servern in Deutschland und Österreich verwaltet. Alle Untis Produkte sind ISO 27001:2013 zertifiziert und erfüllen damit weltweit anerkannte Standards für Informationssicherheit.

Schüler*innen und Eltern können natürlich nur Informationen und Daten einsehen, die mit den eigenen Zugangsdaten verknüpft sind. Die notwendigen Zugangsdaten haben unsere Schüler*innen mit Beginn des Schuljahres erhalten. Achten Sie im Sinne des Datenschutzes darauf, dass Ihre Zugangsdaten nur von Ihnen genutzt werden können.

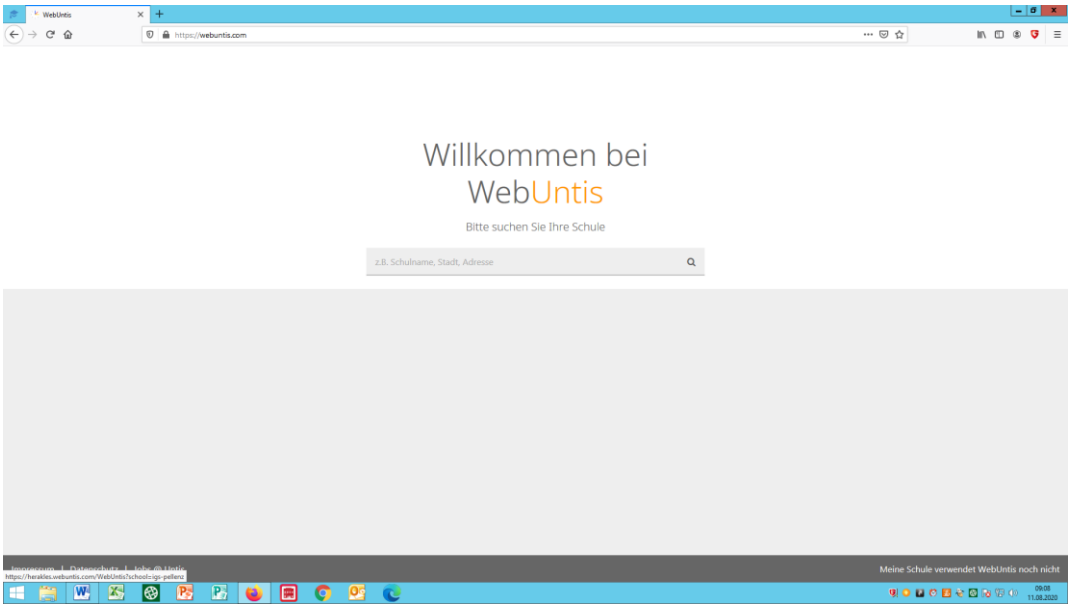
1.4. Nutzungsvereinbarungen

- Unsere Lehrer*innen bemühen sich um zeitnahe Eintragung im Klassenbuch. Allen Beteiligten ist klar, dass der Unterrichtsalltag oder die Unterrichtssituation unmittelbare Eintragungen oftmals nicht erlauben. Hinzu kommt die mangelnde Ausstattung mit Internetzugang in allen Unterrichtsräumen.
- Krankheitsbedingte Fehlzeiten von Schüler*innen und Lehrer*innen werden respektiert. Wer krank ist, ist krank.
- Eltern bemühen sich regelmäßig, mindestens einmal im Monat über einen Webbrowser (nicht über die APP) Einträge zu ihrem Kind zu überprüfen.
- Eltern und Lehrer*innen können individuelle Absprachen zur Kommunikation treffen. So kann z.B. die Mitteilung über nicht gemachte Hausaufgaben in Einzelfällen im Klassenbuch übermittelt werden.

2. Anleitungen

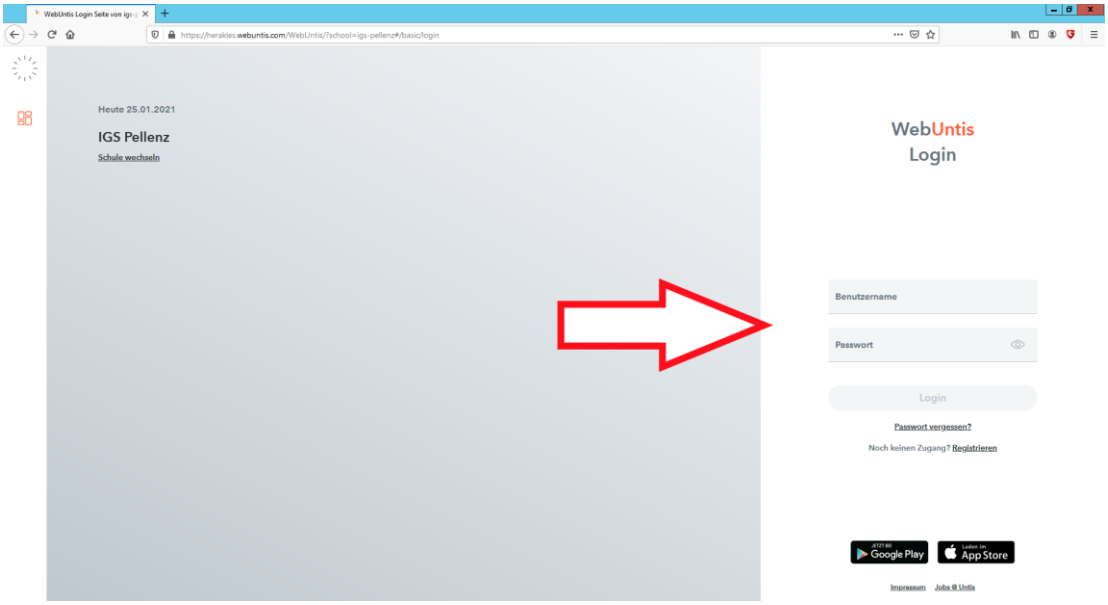
2.1. Erstanmeldung im Webbrowser

➢ Öffnen Sie in Ihrem Browser die Seite https://webuntis.com/

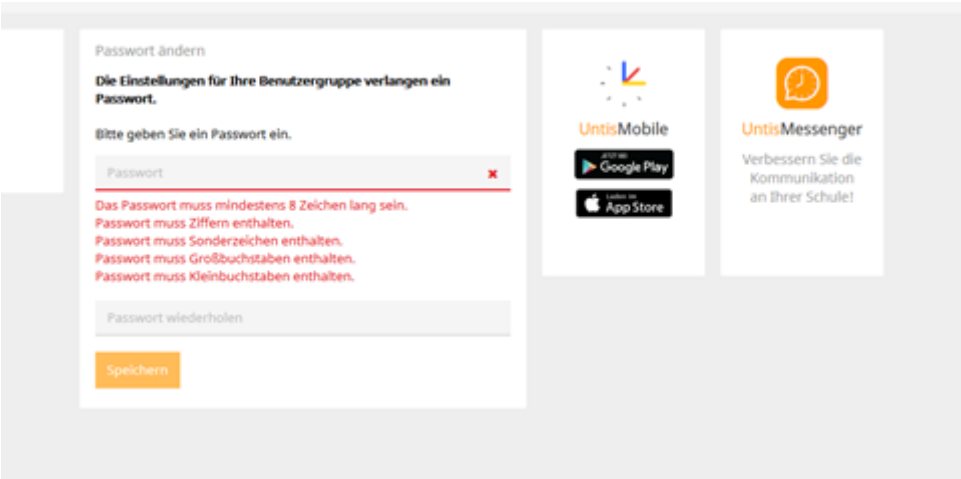


➢ Sie werden aufgefordert die Schule zu suchen. ➢ Geben Sie dazu den Schulnamen ein: IGS Pellenz ➢ Wählen Sie die Schule durch anklicken aus.

➢ Die Startseite von WebUntis erscheint. ➢ Geben Sie rechts ihren Benutzernamen und ihr Passwort ein.



➢ Nach der ersten erfolgreichen Anmeldung werden Sie aufgefordert das Passwort zu ändern. ➢ Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein, Ziffern, Sonderzeichen, Groß- und Kleinbuchstaben enthalten.

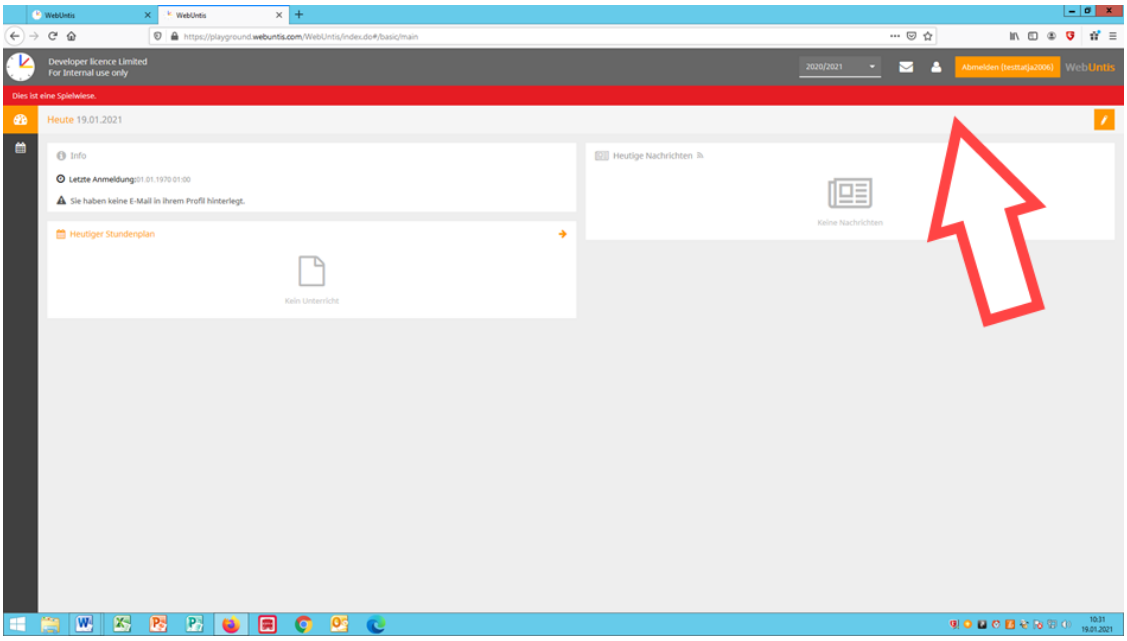


➢ Sollten Sie <u>nicht</u> aufgefordert werden das Passwort zu ändern, folgen sie bitte der Anleitung „Passwortänderung in WebUntis“.

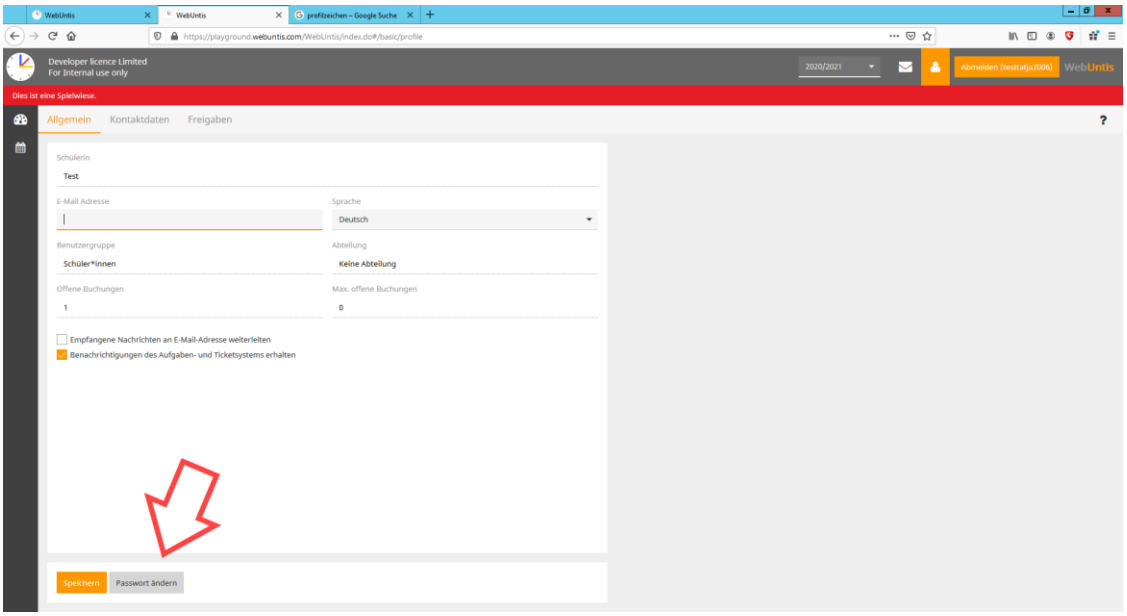
2.2. Passwortänderung in WebUntis

Wurden Sie nach der Erstanmeldung in WebUntis nicht aufgefordert das Passwort zu ändern, folgen Sie unbedingt dieser Anleitung!

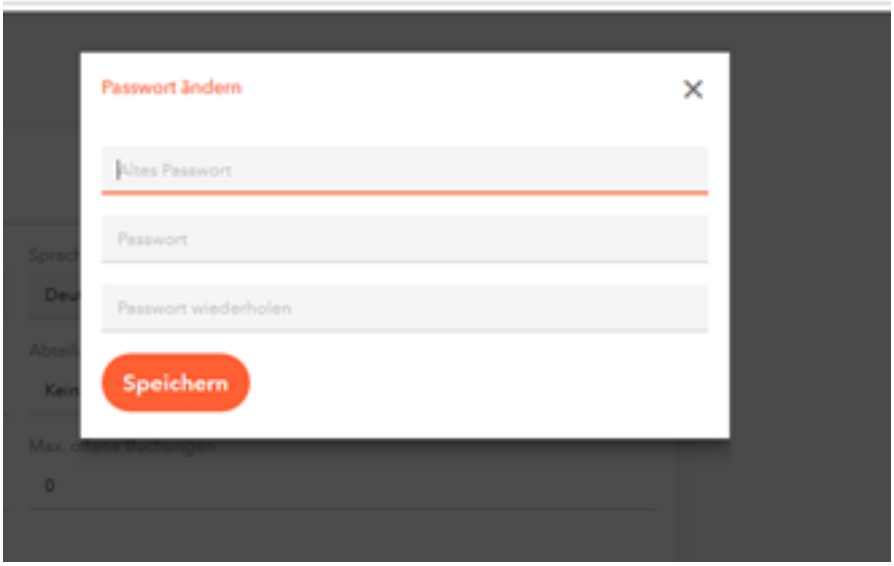
➢ Sie befinden sich auf der Starseite von WebUntis. ➢ Rechts oben finden Sie das Profilzeichen. ➢ Klicken Sie dieses an.



➢ Auf der angezeigten Seite finden sie ihre Profildaten! ➢ Klicken Sie den Button „Passwort ändern“ an.

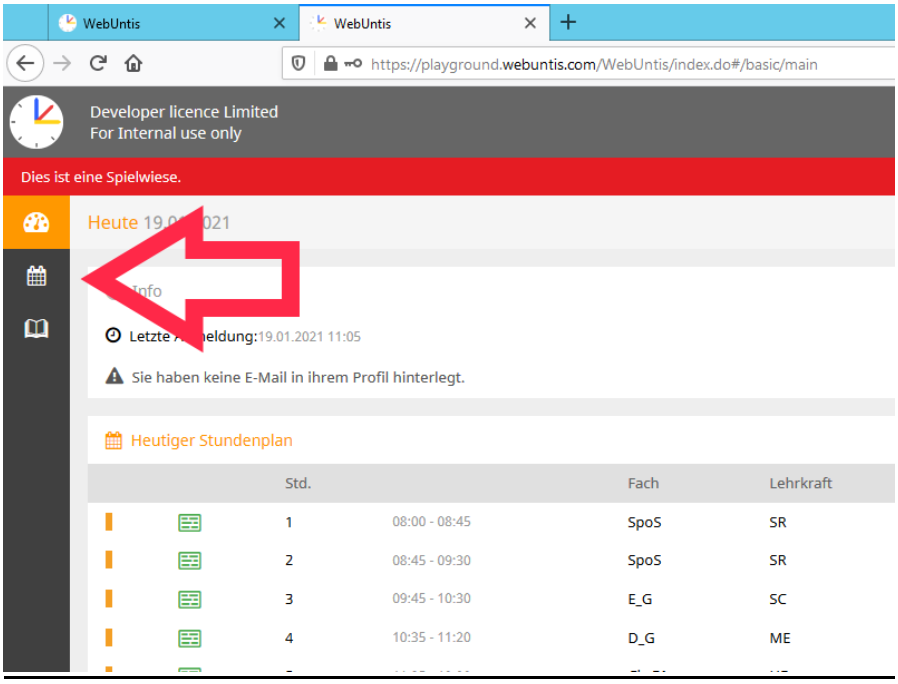


➢ Ändern Sie ihr Passwort. ➢ Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein, Ziffern, Sonderzeichen, Groß- und Kleinbuchstaben enthalten.

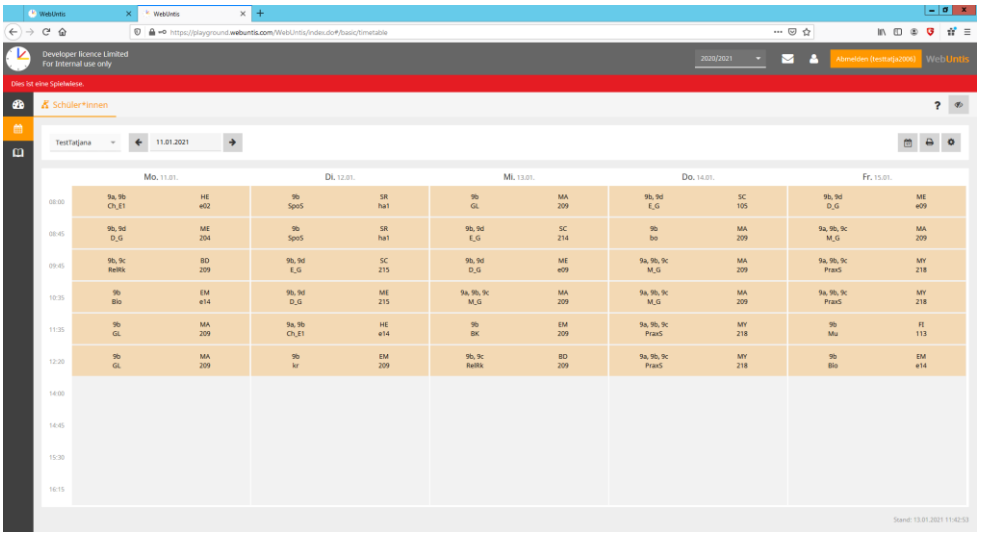


2.3. Stunden- und Vertretungsplan einsehen

➢ Sie befinden sich auf der Starseite von WebUntis. ➢ Diese gliedert sich in Stundenplanübersicht für den aktuellen Unterrichtstag, Heutige Nachrichten und Infomeldungen. ➢ Links finden Sie die Symbole für den Infobildschirm, Stunden- und Vertretungsplan und das Klassenbuch (Meine Daten). ➢ Klicken Sie auf das Stundenplansymbol.

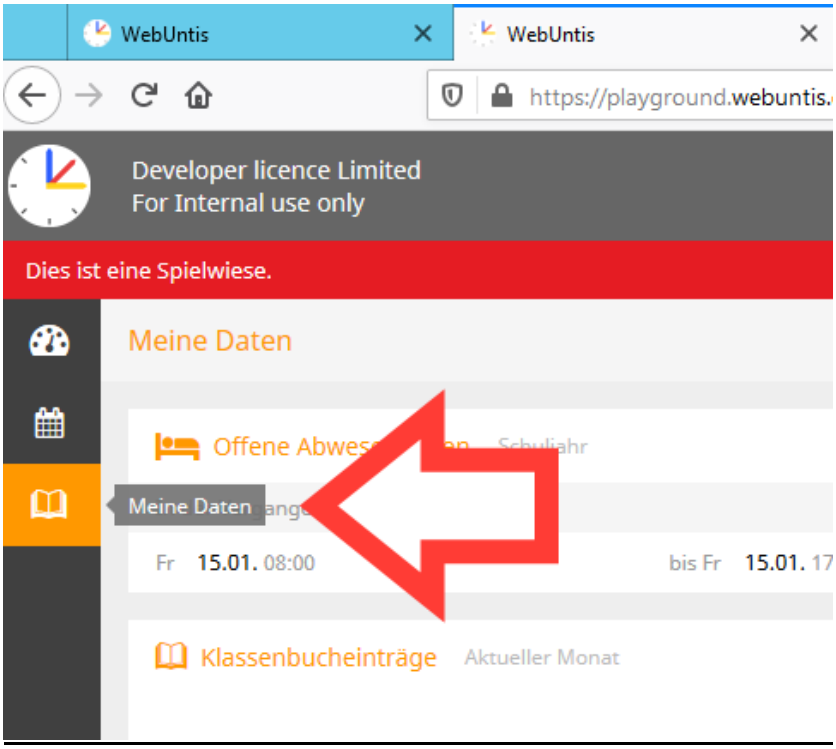


➢ Sie können hier den Wochenstundenplan (aktuelle Woche) ihres Kindes einsehen. Vertretungsstunden werden farblich gekennzeichnet. ➢ Mit einem Klick auf die Unterrichtsstunde können sie weiter Informationen, z.B. den Unterrichtsinhalt, abrufen.

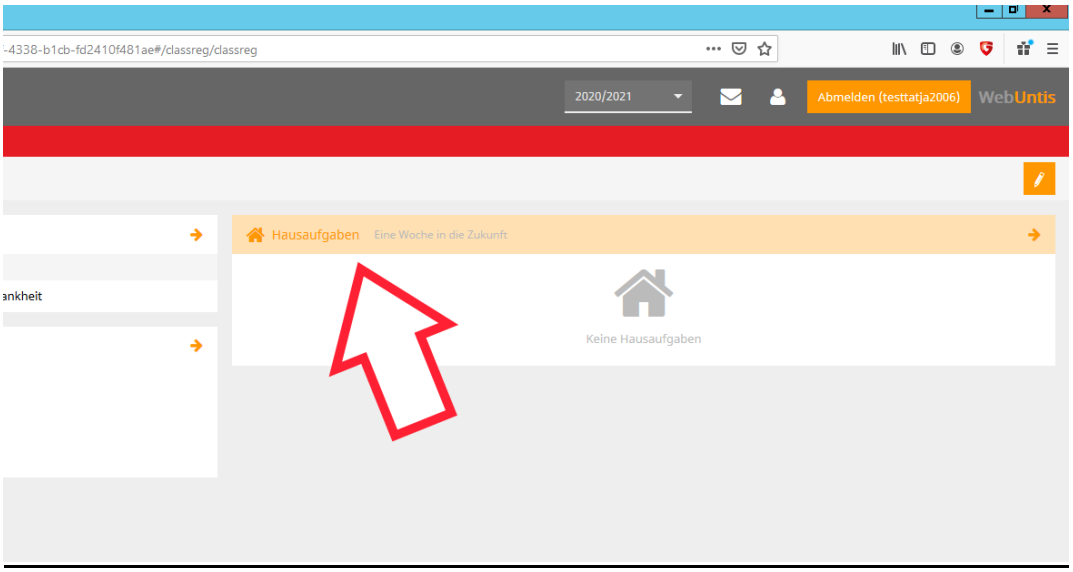


2.4. Das Klassenbuch einsehen

➢ Um die Inhalte des Klassenbuchs (Hausaufgaben, Abwesenheiten und Klassenbucheinträge) einsehen zu können, klicken Sie auf das Symbol „Meine Daten“.



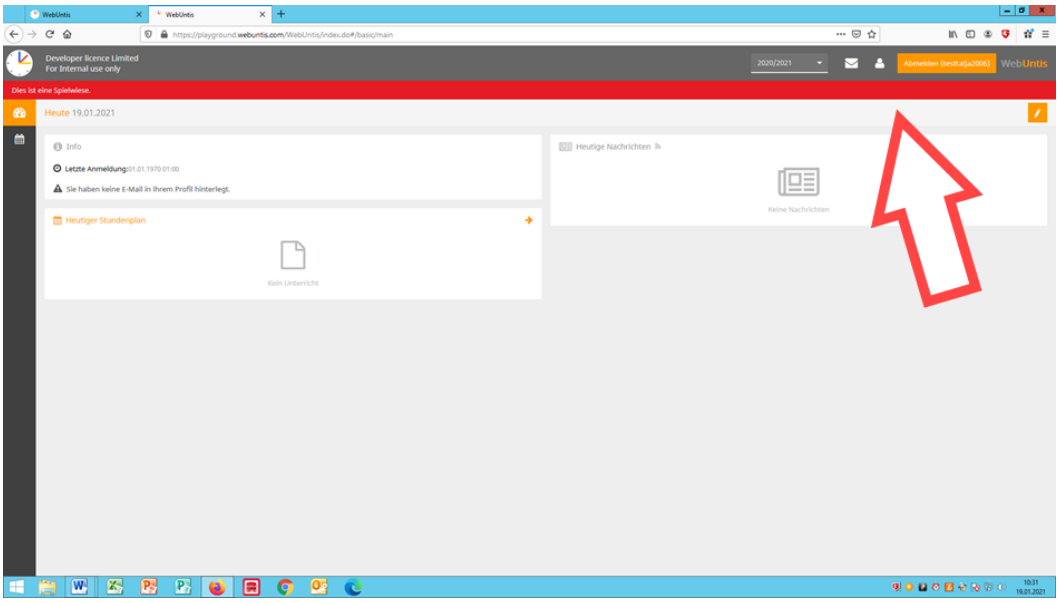
➢Klicken Sie auf das Symbol Hausaufgaben, um Details zu den Hausaufgaben einzusehen. ➢Wenn Sie mit dem Cursor über den Schriftzug fahren, verfärbt sich das Symbol und kann angeklickt werden.



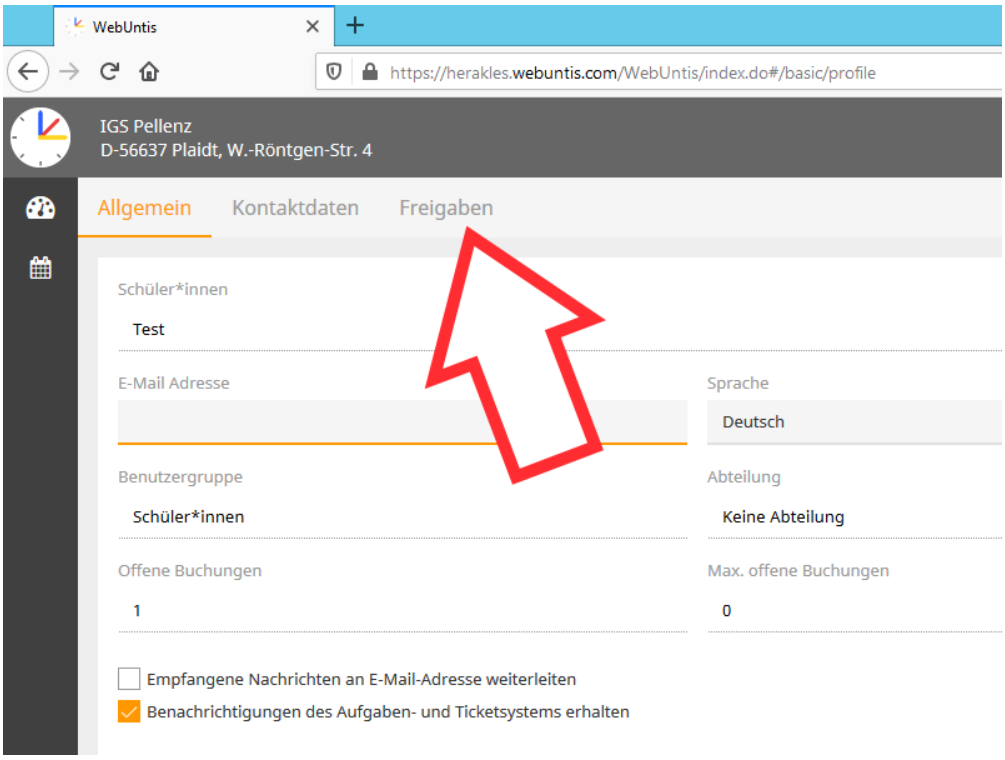
3. Die Untis Mobile App einrichten

➢ Melden Sie sich an ihrem PC in WebUntis an. ➢ Sie befinden sich auf der Starseite von WebUntis!

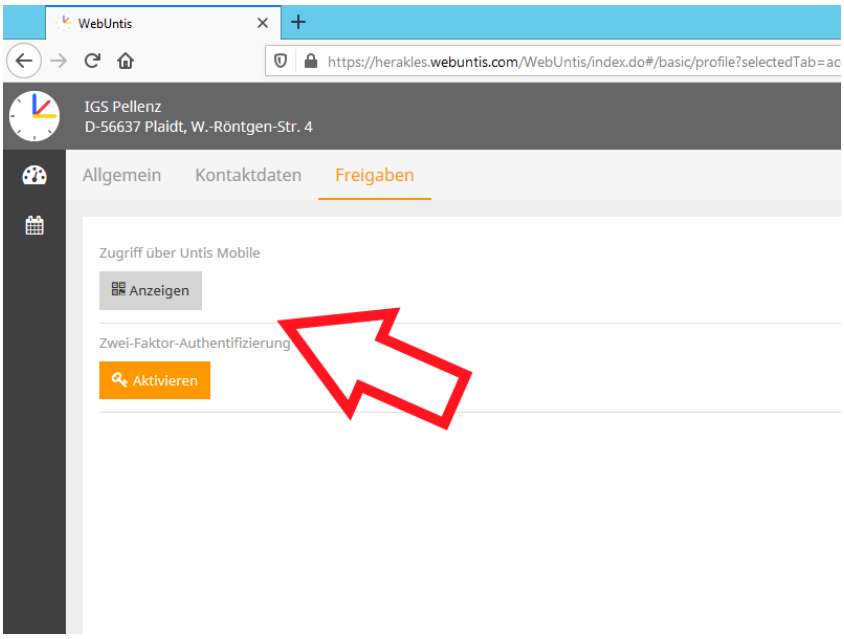
➢ Klicken Sie auf ihr Profil.



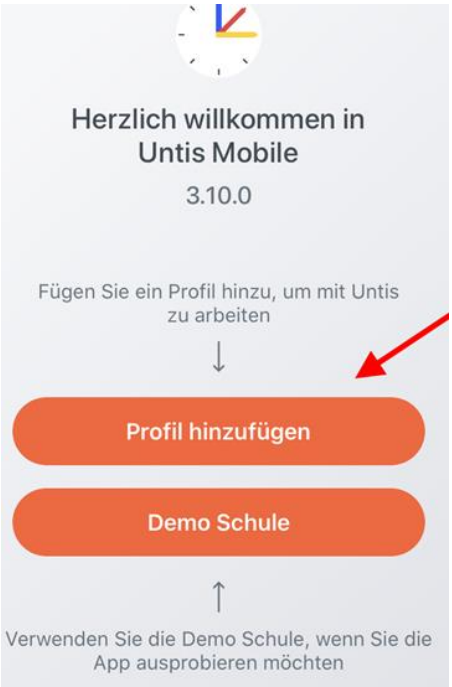
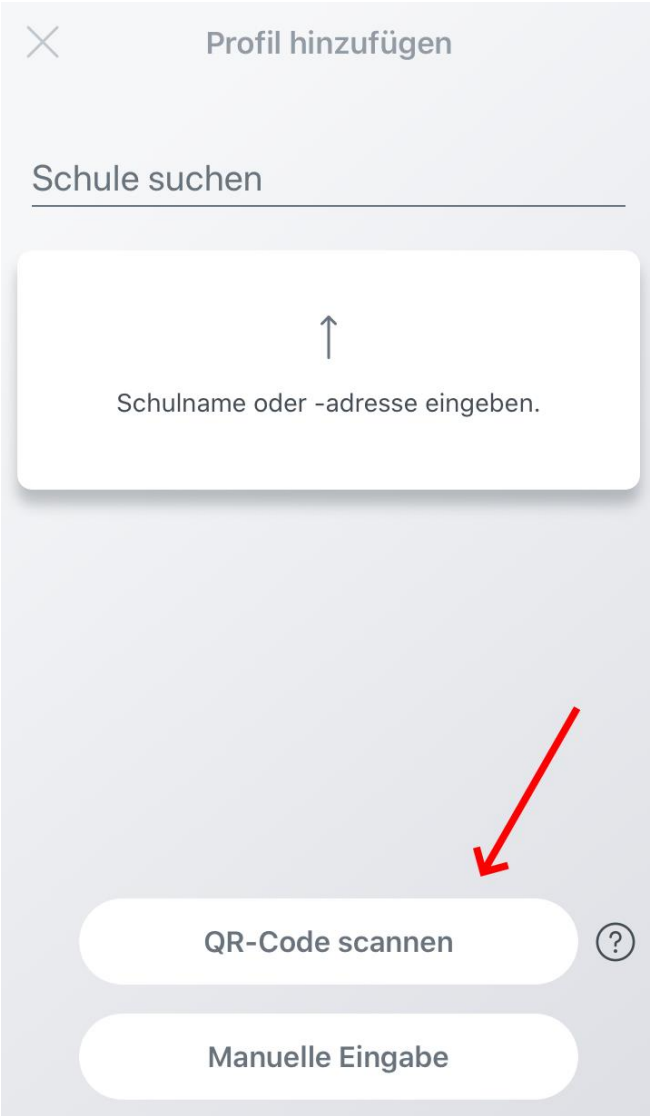
➢ Klicken Sie auf Freigabe.



➢ Klicken Sie auf Anzeigen und es öffnet sich ein Fenster mit dem QR Code.



➢ Laden Sie in ihrem AppStore die Untis Mobile App auf ihr Mobiltelefon. ➢ Fügen Sie ein Profil hinzu.



➢ Wählen Sie die Option QR-Code scannen. ➢ Scannen Sie den QR-Code und loggen Sie sich anschließend ein.